



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, সরকারি কেশব চন্দ্র কলেজ, বিনাইদহ।

এবং

পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অঞ্চল, খুলনা

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ০১, ২০২৩ খ্রি.-জুন ৩০, ২০২৪ খ্রি.

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
সরকারি কেশব চন্দ্র কলেজ, ঝিনাইদহ এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: সরকারি কেশব চন্দ্র কলেজ, ঝিনাইদহ এর সাধারণ কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৬
সংযোজনী ১ : শব্দসংক্ষেপ	১০
সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১১

সরকারি কেশব চন্দ্র কলেজ, ঝিনাইদহ এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of Govt. Kashob Chandra College, Jhenaidah)

● সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

● সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

সরকারের এসডিজি'র লক্ষ্য অর্জন এবং প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত ডিজিটাল ও স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণের লক্ষ্যে ১৪ টি স্মার্ট ও ৮ টি মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুমসমূহের মাধ্যমে পাঠদান, শিক্ষকদের দক্ষতা বৃদ্ধিকল্পে নিয়মিত ইন-হাউজ ট্রেনিং, শিক্ষার্থীদের শারীরিক ও মানসিক বিকাশে নিয়মিত ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজন, শিক্ষার্থীদের জাতীয় সঙ্গীত পরিবেশন ও শপথ পাঠের মাধ্যমে নিয়মিত প্রাতঃ সমাবেশ ও উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ে ছাত্র-ছাত্রীদের নিবিড় পর্যবেক্ষণে ১৪ সদস্য বিশিষ্ট কমিটির কার্যক্রম চলমান। এছাড়া বিপন্ন উদ্ভিদ সংরক্ষণ কর্নার এবং ঔষধি গাছ ও বিভিন্ন ফুলের গাছ রোপণের মাধ্যমে কলেজ চত্বরকে সজ্জিত করে সবুজ ক্যাম্পাস প্রতিষ্ঠা করা হয়েছে। অন্যদিকে কলেজ লাইব্রেরিকে শিক্ষার্থীবান্ধব করতে পুনঃসজ্জিত করণ মুক্তিযুদ্ধ ও ঝিনাইদহ কর্নার প্রতিষ্ঠা, তথ্যকেন্দ্র, ইংরেজি বিভাগে Language club, শিক্ষার্থীদের সফট স্কিল উন্নয়নের লক্ষ্যে MULTI FUNCTIONAL LAB স্থাপন, নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহের জন্য সাব-স্টেশন ও জেনারেটর স্থাপন, প্রাণিবিজ্ঞান বিভাগে জুয়োলজিক্যাল মিউজিয়াম, উদ্ভিদবিজ্ঞান ও কৃষিবিজ্ঞানের শিক্ষার্থীদের জন্য ছাদ বাগান, শিক্ষার্থীদের শরীরচর্চার জন্য জিমনেশিয়াম প্রতিষ্ঠা এবং সাংস্কৃতিক চর্চার জন্য মুক্তমঞ্চ স্থাপন করা হয়েছে। কলেজ ওয়েবসাইটকে ডায়নামিক ওয়েবসাইটে রূপান্তর এবং সমগ্র কলেজকে সিসি ক্যামেরার আওতায় আনা হয়েছে। নিয়মিত কলেজ ডায়েরি এবং কলেজ একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন করা হয়। সেবা গ্রহীতাদের সহজে তথ্য প্রাপ্তির জন্য কলেজ মূলগেটে তথ্য অফিস স্থাপন।

● সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

উপর্যুক্ত বিষয়াদি বাস্তবায়নের জন্য কলেজ কর্তৃপক্ষ নিম্নলিখিত সমস্যা ও চ্যালেঞ্জের সম্মুখীন হয়েছে:

কলেজে বিদ্যমান শিক্ষক সংখ্যা শিক্ষক-শিক্ষার্থী অনুপাতে খুবই কম। দীর্ঘদিন এখানে শিক্ষকের নতুন কোন পদ সৃষ্টি হয়নি, যদিও উল্লেখযোগ্য সংখ্যক শিক্ষার্থী বৃদ্ধি পেয়েছে। এছাড়া শ্রেণিকক্ষের অভাব তীব্র। মানসম্মত ল্যাবরেটরির অভাবে বিজ্ঞান শিক্ষা ব্যাহত হচ্ছে। জেলা সদরের প্রধান কলেজ হওয়ায় প্রচুর সংখ্যক শিক্ষার্থী এখানে ভর্তি হলেও আয়তন অত্যন্ত ছোট। ফলে নিয়মিত বহিঃক্রীড়া আয়োজন করা দুরূহ হয়ে পড়ে এবং পর্যাপ্ত অবকাঠামোগত উন্নয়ন করা সম্ভব হয় না। এছাড়া নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুতের অভাব ও ইন্টানেটের ধীরগতির কারণে ডিজিটাল ও স্মার্ট বাংলাদেশ গড়ার ক্ষেত্রে প্রতিনিয়ত বাধার সম্মুখীন হতে হয় এবং মাল্টিমিডিয়া ও স্মার্ট ক্লাসরুমের মাধ্যমে ক্লাস গ্রহণের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা চ্যালেঞ্জ হয়ে দাঁড়িয়েছে।

● ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সরকারের ডিজিটাল ও স্মার্ট বাংলাদেশ গড়ার সহযোগী হিসেবে সকল ক্লাসরুমকে স্মার্ট ও ডিজিটাল হিসেবে গড়ে তোলা এবং কলেজে কর্মরত সকল শিক্ষক-কর্মকর্তাদেরকে পর্যাপ্ত প্রশিক্ষণের মাধ্যমে প্রযুক্তিগত ভাবে দক্ষ করে গড়ে তোলা হবে মূল লক্ষ্য। এছাড়া শিক্ষার্থীদের বায়োমেট্রিক হাজিরার ব্যবস্থা করার মাধ্যমে উপস্থিতি বৃদ্ধি করে শ্রেণি কার্যক্রমে সম্পৃক্ত করা অন্যতম লক্ষ্য। নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুতের জন্য জেনারেটরের জ্বালানি শাস্ত্রে নবায়নযোগ্য জ্বালানি ব্যবহারের লক্ষ্যে সোলার প্যানেল স্থাপন করা এবং কলেজের সকল তথ্য কলেজ ডায়নামিক ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার উদ্যোগ গ্রহণ থাকবে ভবিষ্যত কর্মপন্থা। অন্যদিকে, সকল শিক্ষার্থীর জন্য শিখন-শিক্ষণ উপযোগী স্মার্ট শ্রেণিকক্ষ নিশ্চিতকরণ, লাইব্রেরি ও গবেষণাগার আধুনিকায়ন; স্বাস্থ্য সুরক্ষা নিশ্চিতকরণে ওয়াশরুম আধুনিকায়ন; বৈদেশিক ভাষা (ইংরেজি, জাপানিজ ও কোরিয়ান) জ্ঞান অর্জনের জন্য IDP এর অধীন স্থাপিত MULTI FUNCTIONAL LAB সম্পূর্ণরূপে কার্যকর করার লক্ষ্য থাকবে ভবিষ্যৎ পরিকল্পনায়।

● ২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- বায়োমেট্রিক পদ্ধতিতে শিক্ষার্থীদের সন্তোষজনক উপস্থিতি নিশ্চিত করা।
- সকল ক্লাস মাল্টিমিডিয়া ও স্মার্ট বোর্ডের মাধ্যমে পরিচালনা নিশ্চিত করা।
- শিক্ষাবান্ধব পরিবেশ ও শিক্ষার্থীদের Health and Hygiene নিশ্চিত করা।
- কলেজের সার্বিক কর্মকাণ্ডে যথাসম্ভব আধুনিক তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।
- একাডেমিক শিক্ষার পাশাপাশি শিক্ষার্থীদের কর্মোপযোগী করে গড়ে তোলা।
- কলেজের সার্বিক ফলাফল উন্নত করা।
- IDP এর অধীন পূর্ব পরিকল্পনা মোতাবেক সম্ভাব্য কার্য সম্পাদন।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১-এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

অধ্যক্ষ, সরকারি কেশব চন্দ্র কলেজ, ঝিনাইদহ।

এবং

পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অঞ্চল, খুলনা

এর মধ্যে ২০২৩ সালের ----- মাসের ----- তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

সেকশন-১

সরকারি কেশব চন্দ্র কলেজ, ঝিনাইদহ এর সাধারণ কার্যাবলি

১.১ সাধারণ কার্যাবলি:

- ক) প্রশাসনিক স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ
- খ) কার্যকর সহপাঠ্য কার্যক্রম পরিচালনা
- গ) শিখন বাস্তব পরিবেশ নিশ্চিতকরণ
- ঘ) কার্যকর মনিটরিং নিশ্চিতকরণ
- ঙ) সুস্থভাবে একাডেমিক কার্যক্রম পরিচালনা

সেকশন-২
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা (১০০)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩ মার্চ ২০২৩ পর্যন্ত	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
এপিএ প্রস্তুতকারী অফিসের কার্যক্রম (১০০ নম্বর)															
১. প্রশাসনিক স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	২০	১.১ একাডেমিক ক্যালেন্ডার	১.১.১ ক্যালেন্ডার প্রণয়ন	তারিখ	তারিখ	৫		-	০৭ জুলাই	১৫ জুলাই	২১ জুলাই	০১ আগস্ট	১০ আগস্ট	০১ জুলাই	০১ জুলাই
		১.১.২ বাস্তবায়নের হার	গড়	শতকরা	৫		-	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৯৮	৯৮	
		১.২ ডিজিটাল টিম	১.২.১ ডিজিটাল টিম গঠিত	তারিখ	তারিখ	৩	১/১০/২১	১/৭/২২	০৭ জুলাই	-	-			০৭ জুলাই	০৭ জুলাই
		১.২.২ দাখিলকৃত রিপোর্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১১০	৫৬	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১৩০	১৪০	
		১.৩ আবেদন নিষ্পত্তি	১.৩.১ নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	গড়	হার	১	১০০%	১০০%	৯০	৮১	৭২	৬৩	৫৪	১০০	১০০
১.৪ কলেজ ডায়েরি	১.৪.১ ডায়েরি প্রকাশ	তারিখ	তারিখ	৫	১৫/১/২২	১৫/১/২৩	১৫ জানু.	২০ জানু.	২৫ জানু.	৩১ জানু.	১৫ ফেব্রু.	১৫ জানু.	১৫ জানু.		
২. কার্যকর সহপাঠ্য কার্যক্রম পরিচালনা	২০	শিক্ষা সফর	শিক্ষা সফর	তারিখ	তারিখ	৫		-	৩১ জানুয়ারি	১০ ফেব্রু.	২০ ফেব্রু.	২৮ ফেব্রু.	১০ মার্চ.	৩১ জানুয়ারি	৩১ জানুয়ারি
		সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক সপ্তাহ	সাংস্কৃতিক সপ্তাহ	তারিখ	তারিখ	৪		২০/৩/২৩	০৭ ফেব্রু.	১৫ ফেব্রু.	২১ ফেব্রু.	২৮ ফেব্রু.	৭ মার্চ	১০ ফেব্রু.	১০ ফেব্রু.
		ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	অস্ত: কক্ষ ক্রীড়া অনুষ্ঠিত	তারিখ	তারিখ	৪			০৩ অক্টো.	০৬ অক্টো.	১০ অক্টো.	১৩ অক্টো.	১৮ অক্টো.	০৩ অক্টো.	০৩ অক্টো.
			বহি: ক্রীড়া অনুষ্ঠিত	তারিখ	তারিখ	৫			০৬ মার্চ	১২ মার্চ	১৮ মার্চ	২৪ মার্চ	৩০ মার্চ	০৬ মার্চ	০৬ মার্চ
		বার্ষিক মিলাদ	মিলাদ অনুষ্ঠিত	তারিখ	তারিখ	১		-	০১ নভে.	০৭ নভে.	১৪ নভে.	২১ নভে.	৩০ নভে.	০১ নভে.	০১ নভে.
		সরস্বতী পূজা	পূজা অনুষ্ঠিত	তারিখ	তারিখ	১		০৫/২/২৩	নির্ধারিত তারিখে					নির্ধারিত তারিখে	নির্ধারিত তারিখে
৩. শিখন বান্ধব পরিবেশ নিশ্চিতকরণ	২০	শিক্ষকদের ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ কর্মসূচি	প্রশিক্ষিত শিক্ষক	সমষ্টি	জনঘন্টা	১০		-	৪০	৩৬	৩২	২৮	২৪	৫০	৫৫
		স্মার্ট ক্লাসরুম প্রতিষ্ঠা	প্রচলিত ক্লাসরুম থেকে স্মার্ট ক্লাসরুমে রূপান্তর	সমষ্টি	সংখ্যা	১০		-	১৪	১৩	১১	০৯	০৭	১৮	২২

৪. কার্যকর মনিটরিং নিশ্চিতকরণ	২০	শিক্ষক মূল্যায়ন	পাঠ্যক্রম অনুযায়ী শিক্ষা প্রদান	গড়	শতকরা	১০	-	-	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১০০	১০০
		শ্রেণিকক্ষে শিক্ষার্থী	শিক্ষার্থীর উপস্থিতি	গড়	শতকরা	১০	২৪.২৮%	-	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৭০	৯০	৯০
৫. সুষ্ঠুভাবে একাডেমিক কার্যক্রম পরিচালনা	১০	তত্ত্বীয় ক্লাশ গ্রহণ	উচ্চ মাধ্যমিক ১ম বর্ষে গৃহীত ক্লাস (বিষয়ভিত্তিক)	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২২৫	২২১+৯৬৫	১৬০	১৪৪	১২৮	১১২	৯৬	১৬০	১৬০
			উচ্চ মাধ্যমিক ২য় বর্ষে গৃহীত ক্লাস (বিষয়ভিত্তিক)	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১৬১	১৮২+৭৬০	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১৩০	১৪০
		ব্যবহারিক ক্লাশ গ্রহণ	উচ্চ মাধ্যমিক ১ম বর্ষে গৃহীত ক্লাস (বিষয়ভিত্তিক)	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	৬০	৫৪	৪৮	৪২	৩৬	৬০	৬০
			উচ্চমাধ্যমিক ২য় বর্ষে গৃহীত ক্লাস (বিষয়ভিত্তিক)	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	৭২	৬৫	৫৮	৫০	৪৩	৭২	৭২
	৩	তত্ত্বীয় ক্লাশ গ্রহণ	ডিগ্রি (পাস) ১ম বর্ষ	গড়	সংখ্যা	১	২০৮	৩২+৯১	১৩০	১১৭	১০৪	৯১	৭৮	১৪০	১৫০
			ডিগ্রি (পাস) ২য় বর্ষ	গড়	সংখ্যা	১	১০৪	১৮+৩৪	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২৫	১৩০
			ডিগ্রি (পাস) ৩য় বর্ষ	গড়	সংখ্যা	১	২৩৪	২১+৩৪	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২৫	১৩০
	৫	তত্ত্বীয় ক্লাশ গ্রহণ	অনার্স ১ম বর্ষ (বিষয়ভিত্তিক: ১৪)	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৬৪	১৬৪+৪৬৫	১৬০	১৪৪	১২৮	১১২	৯৬	১৭০	১৭৫
			অনার্স ২য় বর্ষ (বিষয়ভিত্তিক: ১৪)	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৩২	৮৮+১২৭	১৬০	১৪৪	১২৮	১১২	৯৬	১৭০	১৭৫
			অনার্স ৩য় বর্ষ (বিষয়ভিত্তিক : ১৪)	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৫১	৬৯+১৭	১৬০	১৪৪	১২৮	১১২	৯৬	১৭০	১৭৫
			অনার্স ৪র্থ বর্ষ (বিষয়ভিত্তিক : ১৪)	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৭০	৬৯+১০	১৬০	১৪৪	১২৮	১১২	৯৬	১৭০	১৭৫
			মাস্টার্স ১ম পর্ব (বিষয়ভিত্তিক : ৭)	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	৬০	১৬+৪৬	১৬০	১৪৪	১২৮	১১২	৯৬	১৭০	১৭৫
			মাস্টার্স শেষ পর্ব (বিষয়ভিত্তিক : ১৪)	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	৭৭	৬১+১১৪	১৬০	১৪৪	১২৮	১১২	৯৬	১৭০	১৭৫
	২	সেমিনার	সেমিনার অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০১		২৮	২৫	২২	২০	১৭	২৮	২৮

আমি অধ্যক্ষ, সরকারি কেশব চন্দ্র কলেজ, বিনাইদহ; মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অঞ্চল, খুলনা এর পরিচালকের নিকট
অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অঞ্চল, খুলনা এর পরিচালক; সরকারি কেশব চন্দ্র কলেজ, বিনাইদহ এর অধ্যক্ষের
নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট কলেজকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত :

.....
অধ্যক্ষ

সরকারি কেশব চন্দ্র কলেজ

বিনাইদহ।

.....
তারিখ

.....
পরিচালক

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অঞ্চল

খুলনা।

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক	শব্দসংক্ষেপ	পূর্ণরূপ
১.	মাউশি অধিদপ্তর	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর

ক্রমিক	শব্দসংক্ষেপ	পূর্ণরূপ
1.	CEDP	College Education Development project
2	EMIS	Education Management Information System
3	e-GP	e Government Procurement
4	IDG	Institutional Development Goal
5	IDP	Institutional Development Plan
6	PBM	Performance Based Management
7	SDG	Sustainable Development Goal

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রদত্ত প্রমাণক
১	১.১ একাডেমিক ক্যালেন্ডার	১.১.১ ক্যালেন্ডার প্রণয়নকৃত	ক্যালেন্ডারের কাভার পেজের ফটোকপি
		১.১.২ বাস্তবায়নের হার	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন
২	১.২ ভিজিটর টিম	১.২.১ ভিজিটর টিম গঠিত	গঠনের নোটিশ
		১.২.২ দাখিলকৃত রিপোর্ট	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন
	১.৩ আবেদন নিষ্পত্তি	১.৩.১ নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন
৩	১.৪ কলেজ ডায়েরি	১.৪ ডায়েরি প্রণয়নকৃত	ডায়েরির কাভার পেজের ফটোকপি
৪	শিক্ষা সফর	শিক্ষা সফর অনুষ্ঠিত	বিভাগের নোটিশের ফটোকপি
৫	সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক সপ্তাহ	সাংস্কৃতিক সপ্তাহ অনুষ্ঠিত	নোটিশের ফটোকপি
৬	ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	ফুটবল প্রতিযোগিতা অনুষ্ঠিত	নোটিশের ফটোকপি
		ক্রিকেট প্রতিযোগিতা অনুষ্ঠিত	নোটিশের ফটোকপি
		ভলিবল প্রতিযোগিতা অনুষ্ঠিত	নোটিশের ফটোকপি
		ব্যাডমিন্টন প্রতিযোগিতা অনুষ্ঠিত	নোটিশের ফটোকপি
		অন্ত: কক্ষ ক্রীড়া অনুষ্ঠিত	নোটিশের ফটোকপি
		বহি: ক্রীড়া অনুষ্ঠিত	নোটিশের ফটোকপি
৭	বার্ষিক মিলাদ	মিলাদ অনুষ্ঠিত	নোটিশের ফটোকপি
৮	সরস্বতী পূজা	পূজা অনুষ্ঠিত	নোটিশের ফটোকপি
৯	শিক্ষকদের ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ কর্মসূচি	প্রশিক্ষিত শিক্ষক	নোটিশের ফটোকপি
১০	স্মার্ট ক্লাসরুম প্রতিষ্ঠা	প্রচলিত ক্লাসরুম থেকে স্মার্ট ক্লাসরুমে রূপান্তর	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন
১১	শিক্ষক মূল্যায়ন	পাঠ্যক্রম অনুযায়ী শিক্ষা প্রদান	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন
১২	শ্রেণিকক্ষে শিক্ষার্থী	শিক্ষার্থীর উপস্থিতি	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন
১৩	তত্ত্বীয় ক্লাশ গ্রহণ	উচ্চ মাধ্যমিক ১ম বর্ষে গৃহীত ক্লাস (বিষয়ভিত্তিক)	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন
		উচ্চ মাধ্যমিক ২য় বর্ষে গৃহীত ক্লাস (বিষয়ভিত্তিক)	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন
১৪	ব্যবহারিক ক্লাশ গ্রহণ	উচ্চ মাধ্যমিক ১ম বর্ষে গৃহীত ক্লাস (বিষয়ভিত্তিক)	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন
		উচ্চমাধ্যমিক ২য় বর্ষে গৃহীত ক্লাস (বিষয়ভিত্তিক)	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন
১৫	তত্ত্বীয় ক্লাশ গ্রহণ	ডিগ্রি (পাস) ১ম বর্ষ	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন
		ডিগ্রি (পাস) ২য় বর্ষ	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন
		ডিগ্রি (পাস) ৩য় বর্ষ	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন
১৬	তত্ত্বীয় ক্লাশ গ্রহণ	অনার্স ১ম বর্ষ (বিষয়ভিত্তিক: ১৪)	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন
		অনার্স ২য় বর্ষ (বিষয়ভিত্তিক: ১৪)	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন
		অনার্স ৩য় বর্ষ (বিষয়ভিত্তিক : ১৪)	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন
		অনার্স ৪র্থ বর্ষ (বিষয়ভিত্তিক : ১৪)	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন
		মাস্টার্স ১ম পর্ব (বিষয়ভিত্তিক : ৭)	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন
		মাস্টার্স শেষ পর্ব (বিষয়ভিত্তিক : ১৪)	অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন
১৭	সেমিনার	সেমিনার অনুষ্ঠিত	বিভাগের নোটিশ

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন		
২	২) ই- গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন		
৩	৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন		
৪	৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন		
৫	৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন		